



# Grescollege

**PROGRAMMA**

**VAN**

**TOETSING EN AFSLUITING**

**Economie & Ondernemen**

**Profielmodulen en beroepsgerichte keuzevakken**

**kaderberoepsgerichte leerweg**

**2019 - 2021**

## **Profiel Economie & Ondernemen (E&O)**

### **Beroepsgericht programma**

Een beroepsgericht programma bestaat voor de **kaderberoepsgerichte leerweg** uit twee delen. Voor elk van deze delen behaalt de leerling een eindcijfer dat meetelt in de slaagregeling.

- **Profielvak**

Dit bestaat voor een leerling in de kaderberoepsgerichte leerweg uit 4 profielmodulen.

In april 2021 vindt hiervan het praktijkexamen (CSPE) plaats.

Dit CSPE bestaat uit een combinatie van theorietoetsen en praktijkopdrachten.

- **Beroepsgerichte keuzevakken**

Een leerling in de kaderberoepsgerichte leerweg moet 4 beroepsgerichte keuzevakken volgen. Voor elk beroepsgericht keuzevak behaalt de leerling een schoolexamencijfer (samengesteld uit beoordelingen vastgelegd in dit PTA).

### **Profielmodulen E&O**

- COM Commercieel
- SEC Secretarieel
- LOG Logistiek
- ADM Administratie

### **Beroepsgerichte keuzevakken**

- MARK Marketing
- PPV Presenteren, promoten en verkopen
- WEBS Webshop
- IHAN Internationale handel

**Beroepsgerichte stage**

Zowel in leerjaar 3 als in leerjaar 4 legt de leerling een beroepsgerichte stage van twee weken af. Deze beroepsgerichte stages worden beoordeeld met een cijfer.

Het gemiddelde cijfer van deze twee stages telt voor 20% mee in de berekening van het schoolexamencijfer van het profielvak.

## **Inhalen**

Indien een kandidaat met een geldige reden een toets heeft gemist, maakt deze de eerstvolgende les met de vakdocent een afspraak deze toets in te halen op het eerstvolgende centrale inhaalmoment. Dit centrale inhaalmoment vindt wekelijks plaats op dinsdagmiddagen tijdens les 7 en/of 8. Gemiste toetsen dienen uiterlijk binnen twee weken ingehaald te zijn, in ieder geval binnen één week na het einde van een lesperiode en uiterlijk vóór het definitief vaststellen van de schoolexamencijfers. Indien de kandidaat het gemiste werk zonder geldige reden niet tijdig inhaalt, wordt dit werk beoordeeld met een 1. Hiervan wordt melding gedaan bij de inspectie.

## **Herkansen**

Na elke lesperiode mag de leerling een toets (uit die lesperiode) van één vak herkansen (mits deze toets in het PTA als kiesbaar voor herkansing is aangemerkt).

De voorwaarden om te mogen herkansen staan omschreven in het examenreglement.

## **De kern**

- a Algemene kennis en vaardigheden
- b Professionele kennis en vaardigheden
- c Loopbaanoriëntatie en –ontwikkeling

De vaardigheden a, b, en c worden geïntegreerd aangeboden in alle profielmodulen en beroepsgerichte keuzevakken en in de beroepsgerichte stage in leerjaar 3 en leerjaar 4.

## Berekening schoolexamencijfer en eindcijfer

### Kaderberoepsgerichte leerweg

#### profielvak

schoolexamencijfer (SE) profielvak =  $\frac{\text{COM} + \text{SEC} + \text{LOG} + \text{ADM} + \text{stage}}{5}$   
(afgerond op één decimaal)

eindcijfer beroepsgericht vak =  $\frac{\text{SE profielvak} + \text{CSPE}}{2}$   
(afgerond op een heel cijfer)

#### keuzevak

eindcijfer (= combinatiecijfer) keuzevak =  $\frac{\text{MARK} + \text{PPV} + \text{WEBS} + \text{IHAN}}{4}$   
(afgerond op een heel cijfer)

PTA: profielmodule EO Commercieel (COM)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 3	kb3COM_T01	Hoofdstuk 1 Kennismaken met commerciële beroepen Hoofdstuk 2 De retailformule	P/EO/1.1.1; P/EO/1.1.3; P/EO/1.1.4; P/EO/1.1.5; P/EO/1.1.6; P/EO/1.1.7; P/EO/1.1.8; P/EO/1.1.9; P/EO/1.1.11	S	50	2	N
	kb3COM_T02	Hoofdstuk 3 Producten Hoofdstuk 4 Prijs Hoofdstuk 5 Plaats Hoofdstuk 6 PR en reclame		S	50	2	N
	kb3COM_P01	Opdracht P1.1 Kennismaken met commerciële beroepen, P1.2 de retailformule, P1.3 Producten, P1.4 Prijs, P1.5 Plaats, P1.6 PR en reclame		S	1500	1	N
	kb3COM_T03	Hoofdstuk 7 Verkopen Hoofdstuk 8 Afrekenen	P/EO/1.2.1 P/EO/1.2.2	S	50	2	N
	kb3COM_P02	Opdracht P1.7 Verkopen en opdracht P1.8 Afrekenen	P/EO/1.2.1 P/EO/1.2.2	S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening COM: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: profielmodule EO Secretarieel (SEC)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 3	kb3SEC_T01	Hoofdstuk 1. Kennismaken met secretarieel	P/EO/2.2.1; P/EO/2.2.2; P/EO/2.2.3; P/EO/2.2.4; P/EO/2.2.5; P/EO/2.2.6	S	50	2	N
	kb3SEC_T02	Hoofdstuk 2. (Re)presentatie Hoofdstuk 3. Schriftelijk communiceren Hoofdstuk 4. Mondeling communiceren		S	50	2	N
	kb3SEC_P01	Opdracht P2.1 Kennismaken met secretarieel, P2.2 (Re)presentatie, P2.3 Schriftelijk communiceren, P2.4 Mondeling communiceren.		S	1500	1	N
	kb3SEC_T03	Hoofdstuk 5. Agenda beheer, organiseren en plannen	P/EO/2.1.1; P/EO/2.1.2; P/EO/2.1.3; P/EO/2.1.4; P/EO/2.1.5; P/EO/2.1.6	S	50	2	N
	kb3SEC_T04	Hoofdstuk 6. Post, archief, apparatuur, informatie ordenen		S	50	2	N
	kb3SEC_P02	Opdracht P2.5 Agendabeheer, organiseren en plannen, P2.6 Post, archief, apparatuur, informatie ordenen		S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening SEC: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: profielmodule EO Logistiek (LOG)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 4	kb4LOG_T01	Hoofdstuk 1 Kennismaken met logistiek Hoofdstuk 2 Het magazijn	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4	S	50	2	N
	kb4LOG_T02	Hoofdstuk 3 Ontvangst en opslag van goederen Hoofdstuk 4 Derving	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4; P/EO/3.3.2	S	50	2	N
	kb4LOG_P01	Opdracht P 3.1 Kennismaken met logistiek, P 3.2 Het magazijn, P 3.3 Ontvangst en opslag van goederen en P 3.4 Derving	P/EO/3.1.1; P/EO/3.1.2; P/EO/3.1.3; P/EO/3.1.4; P/EO/3.3.2	S	1500	1	N
	kb4LOG_T03	Hoofdstuk 5 Verzenden en formulieren Hoofdstuk 6 Verzamelen en verpakken van goederen	P/EO/3.2.1; P/EO/3.2.2; P/EO/3.2.3	S	50	2	N
	kb4LOG_P02	Opdracht P 3.5 Verzenden en formulieren, P 3.6 Verzamelen en verpakken van goederen en P 3.7 Voorraadbeheer	P/EO/3.2.1; P/EO/3.2.2; P/EO/3.2.3; P/EO/3.3.2; P/EO/3.3.3; P/EO/3.3.4	S	1500	1	N
	kb4LOG_T04	Hoofdstuk 7 Voorraadbeheer	P/EO/3.3.2; P/EO/3.3.3; P/EO/3.3.4	S	50	2	N
Opmerkingen		Cijferberekening LOG: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					



PTA: profielmodule EO Administratie (ADM)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 4	kb4ADM_T01	Hoofdstuk 1 Een bedrijf, wat is dat? Hoofdstuk 2 Een bedrijf starten of overnemen Hoofdstuk 3 De organisatie van een bedrijf	P/EO/4.1.1; P/EO/4.1.2; P/EO/4.1.4; P/EO/4.1.6	S	50	2	N
	kb4ADM_P01	Opdracht P 4.1 Het bedrijf		S	750	1	N
	kb4AMD_T02	Hoofdstuk 4 Formulierenstroom Hoofdstuk 5 Prijsberekeningen Hoofdstuk 6 Winstberekeningen	P/EO/4.1.1; P/EO/4.1.2; P/EO/4.1.4; P/EO/4.1.6  P/EO/4.2.1; P/EO/4.2.2; P/EO/4.2.4	S	50	2	N
	kb4AMD_T03	Hoofdstuk 7 Statistiek Hoofdstuk 8 Financiële administratie	P/EO/4.2.1; P/EO/4.2.2; P/EO/4.2.4	S	50	2	N
	kb4AMD_P02	Opdracht P 4.2 De boekhouding		S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening ADM: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: Keuzevak EO Marketing (MARK)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 3	kb3MAR_T01	Hoofdstuk 1. Bedrijfsformule Hoofdstuk 2. Onderzoek doen Hoofdstuk 3. Presentatie onderzoeksresultaten	K/EO/1.1.1; K/EO/1.1.2; K/EO/1.1.3; K/EO/1.1.4	S	50	2	N
	kb3MAR_P01	Opdracht K 1.1 De bedrijfsformule beoordelen		S	750	1	N
	kb3MAR_T02	Hoofdstuk 4. Bedrijfsformule & marketinginstrumenten Hoofdstuk 5. Mini-marketingplan	K/EO/1.2.1	S	50	2	N
	kb3MAR_P02	Opdracht K 1.2 Bedrijfsformule verbeteren		S	750	1	N
	kb3MAR_P03	Opdracht K 1.3 Presenteren	K/EO/1.2.2	S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening MAR: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: Keuzevak EO Presenteren Promoten en Verkoop (PPV)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 3	kb3PPV_T01	Hoofdstuk 1 Communicatie Hoofdstuk 2 Bedrijfscommunicatie Hoofdstuk 3 Marketingmix Hoofdstuk 4 Promotie	P/DP/2.1; P/DP/2.2; P/DP/2.3	S	50	2	N
	kb3PPV_P01	Praktijkopdracht PPV	P/DP/2.1; P/DP/2.2; P/DP/2.3	S	n.v.t.	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening PPV: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: Keuzevak EO Webshop (WEBS)				Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma	Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 3	kb3WEB_T01	Hoofdstuk 1. Assortiment & inkoop Hoofdstuk 2. Marktonderzoek Hoofdstuk 3. Marketing en promotie	K/EO/6.1.1; K/EO/6.1.2; K/EO/6.1.3; K/EO/6.1.4; K/EO/6.1.5; K/EO/6.1.6; K/EO/6.1.7; K/EO/6.2.1; K/EO/6.2.2; K/EO/6.2.3; K/EO/6.2.4; K/EO/6.2.5; K/EO/6.2.6; K/EO/6.2.7; K/EO/6.2.8	S	50	2	N
	kb3WEB_T02	Hoofdstuk 4. E-Commerce Hoofdstuk 5. Huisstijl Hoofdstuk 6. Productfotografie	K/EO/6.1.1; K/EO/6.1.2; K/EO/6.1.3; K/EO/6.1.4; K/EO/6.1.5; K/EO/6.1.6; K/EO/6.1.7	S	50	2	N
	kb3WEB_P01	Praktijkopdracht K 6.1 Assortiment / Inkoop / Marktonderzoek		S	750	1	N
	kb3WEB_P02	Praktijkopdracht K 6.2 Huisstijl en webshop ontwerpen		S	750	1	N
	kb3WEB_T03	Hoofdstuk 7. Betaalmogelijkheden Hoofdstuk 8. Wettelijke verplichtingen en voorwaarden	K/EO/6.2.1; K/EO/6.2.2; K/EO/6.2.3; K/EO/6.2.4; K/EO/6.2.5; K/EO/6.2.6; K/EO/6.2.7; K/EO/6.2.8	S	50	2	N
	kb3WEB_P03	Praktijkopdracht K 6.3 Promotieplan	S	750	1	N	
	kb3WEB_P04	Praktijkopdracht K 6.4 Webshop maken	K/EO/6.1.1; K/EO/6.1.2; K/EO/6.1.3; K/EO/6.1.4; K/EO/6.1.5; K/EO/6.1.6; K/EO/6.1.7	S	750	1	N
Opmerkingen		Cijferberekening WEB: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten					

PTA: Keuzevak EO Internationale handel (INT)					Leerweg: KB examenjaar 2021			
Periode	Toets code	Inhoud onderwijsprogramma		Eindtermen	Toets vorm	Tijd (in min)	Weging	Herkansing J/N
Leerjaar 4	kb4INT_P01	Verslag praktijkopdracht internationale handel.		K/EO/xx.1; K/EO/xx.2	S	n.v.t.	1	N
	kb4INT_P02	Stage	A. Algemene kennis en vaardigheden B. Professionele kennis en vaardigheden	N.v.t.	N.v.t.	2	N	
Opmerkingen		Cijferberekening INT: gemiddelde van alle toetsen en praktijkopdrachten						